

แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

- ขอลา () ป่วย
 () กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....
 () คลอดบุตร
 () ช่วยเหลือภรรยาคลอดบุตร

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนดวัน

ข้าพเจ้าได้ลา () ป่วย () กิจส่วนตัว () คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....

ถึงวันที่ มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....
 (.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

| ประเภทลา | ลามาแล้ว (วันทำการ) | ลาครั้งนี้ (วันทำการ) | รวมเป็น (วันทำการ) |
|------------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ป่วย | | | |
| กิจส่วนตัว | | | |
| คลอดบุตร | | | |
| ช่วยเหลือภรรยาคลอดบุตร | | | |

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด / ผอ.กอง

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายชาญวิทย์ กิณเรศ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง