



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ รวมถึง การกำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับ ประกาศหลักเกณฑ์ ดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง มีแผนอัตรากำลังฉบับใหม่ใช้อย่างต่อเนื่อง จึงอาศัยอำนาจตามความนัย มาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งประกาศใช้แผนอัตรากำลัง เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

Smile

(นายแปลงศักดิ์ สุวรรณไชยรบ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

อบต./อำเภอ/กอง/สำนัก/ชื่อสายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (เดิม)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ /อันดับครู /ประเภท	กอง/สำนัก/ชื่อสายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) ((กำหนดตำแหน่งใหม่)/(ยุบเลิกตำแหน่ง)/(ย้าย กอง/สำนัก) (เลขที่ตำแหน่ง กรณีย้ายกอง/สำนัก กำหนดเพิ่ม หรือยุบตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครู /ประเภท	ภาระค่าใช้จ่าย ด้านงานบุคคล		มติ ก.อบต. จ.สกลนคร							
				ปี พ.ม. ๒๕๖๔ (%) ก่อนปรับ	หลังปรับ								
๓๑. อบต. ช้างมิ่ง อ. พรรณานิคม จ.สกลนคร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐) ๑. สำนักปลัด อบต. (๐๑) ๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่ ๑. นักทรัพยากรบุคคล ๒. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔. เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๕. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) ๗. พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) ๑.๓ งานกฎหมายและคดี - หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ๑.๔ งานบริหารงานทั่วไป ๘. เจ้าพนักงานธุรการ ๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑๐. แม่ครัว ๑๑. พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง (ทักษะ) ๑๒. พนักงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน (ทักษะ) ๑๓. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทั่วไป) ๑๔. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ทั่วไป) ๑๕. คนงาน (ทั่วไป) ๑๖. คนงาน (ทั่วไป) ๑๗. คนงาน (ทั่วไป) ๑๘. คนงาน (ทั่วไป) ๑๙. คนสวน (ทั่วไป) ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม ๒๐. นักพัฒนาชุมชน ๒๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๑.๖ งานนโยบายและแผน ๒๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒๓. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร ๒๔. นักวิชาการเกษตร ๒๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	กลาง ตัน ตัน ขก. คุณวุฒิ ปง/ชง คุณวุฒิ ทักษะ ทั่วไป ปง/ชง คุณวุฒิ คุณวุฒิ ทักษะ ทักษะ ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ปก/ชก. คุณวุฒิ ปก. คุณวุฒิ ปก/ชก. คุณวุฒิ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐) ๑. สำนักปลัด อบต. (๐๑) ๑. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ๑.๑ งานการเจ้าหน้าที่ ๒. นักทรัพยากรบุคคล ๓. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ๑.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔. เจ้าหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๖. พนักงานดับเพลิง (ทักษะ) ๗. พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) - หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) ๑.๔ งานบริหารงานทั่วไป ๘. เจ้าพนักงานธุรการ ๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๑๐. แม่ครัว ๑๑. พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง (ทักษะ) ๑๒. พนักงานขับรถพยาบาลฉุกเฉิน (ทักษะ) ๑๓. พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทั่วไป) ๑๔. พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ทั่วไป) ๑๕. คนงาน (ทั่วไป) ๑๖. คนงาน (ทั่วไป) ๑๗. คนงาน (ทั่วไป) ๑๘. คนงาน (ทั่วไป) ๑๙. คนสวน (ทั่วไป) ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม ๒๐. นักพัฒนาชุมชน ๒๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ๒๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๒๓. ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๗ งานส่งเสริมการเกษตร ๒๔. นักวิชาการเกษตร ๒๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	กลาง ตัน ตัน ขก. คุณวุฒิ ปก. คุณวุฒิ ทักษะ ทั่วไป ปง/ชง คุณวุฒิ คุณวุฒิ ทักษะ ทักษะ ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ทั่วไป ปก/ชก. คุณวุฒิ ปก. คุณวุฒิ ปก/ชก. คุณวุฒิ	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">รวมเงินอุดหนุน</th> </tr> <tr> <td>๓๓.๖๒</td> <td>๓๔.๔</td> </tr> <tr> <th colspan="2">ไม่รวมเงินอุดหนุน</th> </tr> <tr> <td>๕๕.๑๑</td> <td>๕๕.๕๕</td> </tr> </table>	รวมเงินอุดหนุน		๓๓.๖๒	๓๔.๔	ไม่รวมเงินอุดหนุน		๕๕.๑๑	๕๕.๕๕	จ.สกลนคร
	รวมเงินอุดหนุน												
	๓๓.๖๒	๓๔.๔											
	ไม่รวมเงินอุดหนุน												
	๕๕.๑๑	๕๕.๕๕											
	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐) ๒. กองคลัง (๐๔) ๑. ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ๒.๑ งานการเงิน ๒. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒.๒ งานบัญชี ๕. นักวิชาการเงินและบัญชี ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๘. คนงาน (ทั่วไป)	ตัน ตัน ปง/ชง. คุณวุฒิ คุณวุฒิ ขก. ชง. คุณวุฒิ ทั่วไป ขก. ชง. คุณวุฒิ ทั่วไป	-รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) (๐๐) ๒. กองคลัง (๐๔) ๑. ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง) ๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๕. เจ้าพนักงานพัสดุ ๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ๘. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ตัน ตัน ขก. ชง. คุณวุฒิ ทั่วไป ขก. ชง. คุณวุฒิ ทั่วไป	จ.สกลนคร								

นางสาวนิตยา อังคน

เห็นชอบ

.อบค./อำเภอ/กอง/สำนัก/ชื่อสายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (เดิม)	ระดับ/ ตำแหน่ง/ /อันดับครู /ประเภท	กอง/สำนัก/ชื่อสายงาน/ระดับ ตามโครงสร้างส่วนราชการ (ใหม่) (กำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่)/(ยุบเลิกตำแหน่ง)/(ย้าย กอง/สำนัก) (เลขที่ตำแหน่ง กรณีย้ายกอง/สำนัก กำหนดเพิ่ม หรือยุบตำแหน่ง)	ระดับ ตำแหน่ง/ อันดับครู /ประเภท	ภาระค่าใช้จ่าย ดำเนินงานบุคคล		มติ ก.อบค. จ.สกลนคร
				ปี งบประมาณ ๒๕๖๔ (%)	ก่อนปรับ หลังปรับ	
๙. คนงาน (ทั่วไป) ๑๐. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	ทั่วไป	๙. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คุณวุฒิ			
	คุณวุฒิ	๑๐. ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	คุณวุฒิ			
๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ๑๑. เจ้าพนักงานพัสดุ ๑๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง.	๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ			
	คุณวุฒิ	๑๒. คนงาน (ทั่วไป)	ทั่วไป			
	คุณวุฒิ	๑๓. คนงาน (ทั่วไป)	ทั่วไป			
๓. กองช่าง (๐๕) ๑. ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ๓.๑ งานก่อสร้าง	ตัน	๓. กองช่าง (๐๕) ๑. ผอ.กองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ตัน			เห็นชอบ
	ปง/ชง	๓. นายช่างโยธา	ปง/ชง			
๒. นายช่างโยธา ๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ	๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คุณวุฒิ			
	คุณวุฒิ					
๓.๒ งานประสานสาธารณสุขโลก ๕. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ๖. พนักงานผลิตน้ำประปา ๗. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป)	คุณวุฒิ	- นายช่างโยธา	ปง/ชง.			
	ทักษะ	๓.๓ งานผังเมือง - นายช่างโยธา	ปง/ชง.			
๘. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป) ๙. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป) ๑๐. พนักงานจคมাত্রวัดน้ำ (ทั่วไป) ๑๑. คนงาน (ทั่วไป) ๑๒. คนงาน (ทั่วไป) ๑๓. คนงาน (ทั่วไป)	ทั่วไป	๖. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	คุณวุฒิ			เห็นชอบ
	ทั่วไป	๗. พนักงานผลิตน้ำประปา	ทักษะ			
๑๐. พนักงานจคมাত্রวัดน้ำ (ทั่วไป) ๑๑. คนงาน (ทั่วไป) ๑๒. คนงาน (ทั่วไป) ๑๓. คนงาน (ทั่วไป)	ทั่วไป	๘. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป)	ทั่วไป			
	ทั่วไป	๙. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป)	ทั่วไป			
๑๐. คนงาน (ทั่วไป) ๑๑. คนงาน (ทั่วไป) ๑๒. คนงาน (ทั่วไป)	ทั่วไป	๑๐. พนักงานผลิตน้ำประปา (ทั่วไป)	ทั่วไป			
	ทั่วไป	๑๑. พนักงานจคมাত্রวัดน้ำ (ทั่วไป)	ทั่วไป			
๑๓.๓ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - นายช่างโยธา ๑๓.๔ งานผังเมือง - นายช่างโยธา	ป/ชง.	๑๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คุณวุฒิ			
	ป/ชง.	๑๓. คนงาน (ทั่วไป) ๑๔. คนงาน (ทั่วไป) ๑๕. คนงาน (ทั่วไป)	ทั่วไป			
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๔) ๑. ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา) ๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๒. นักวิชาการศึกษา *	ตัน	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๔) ๑. ผอ.กองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ตัน			
	ปค/ชก.	๔.๑ งานบริหารการศึกษา ๒. นักวิชาการศึกษา	ปค/ชก.			
๓. ผู้ช่วยนักโภชนาการ ๔. คนงาน (ทั่วไป) ๕. คนงาน (ทั่วไป) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองโสกสามัคคี	คุณวุฒิ	๔. ผู้ช่วยนักโภชนาการ	คุณวุฒิ			
	ทั่วไป	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองโสกสามัคคี				
๖. ครู (เงินอุดหนุน) ๗. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน) ๘. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๙. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) ๑๐. แม่บ้าน (ทั่วไป) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสว่างมีง	คศ.๑	๕. ครู (เงินอุดหนุน)	คศ.๑			
	ทักษะ	๖. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ			
๑๑. ครู (เงินอุดหนุน) ๑๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน) ๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ	๗. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ทักษะ			
	ทั่วไป	๘. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ทั่วไป			
๑๑. ครู (เงินอุดหนุน) ๑๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน) ๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทั่วไป	๙. แม่บ้าน (ทั่วไป)	ทั่วไป			
	คศ.๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านสว่างมีง				
๑๑. ครู (เงินอุดหนุน) ๑๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน) ๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	คศ.๑	๑๐. ครู (เงินอุดหนุน)	คศ.๑			
	ทักษะ	๑๑. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ			
๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ	๑๒. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ			
	ทักษะ	๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ			
๑๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (เงินอุดหนุน)	ทักษะ	๑๔. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ทักษะ			

