



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
อำเภอพรรณานิคม
จังหวัดสกลนคร

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์นี้

องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง จึงได้จัดทำแผนการบริการจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบหรือแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง อันจะเกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่งสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๒. ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง	
๓. ส่วนที่ ๓ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง	
๔. แผนการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๕. ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๖. ตารางแผนความบริหารเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
ภาคผนวก	
๗. สำเนาประกาศแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๘. สำเนาประกาศนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๙. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ที่ ๘๘๕/๒๕๖๕	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๑๐. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ที่ ๘๘๖/๒๕๖๕	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง สำนักปลัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๑๑. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ที่ ๘๘๗/๒๕๖๕	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๑๒. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ที่ ๘๘๘/๒๕๖๕	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๑๓. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ที่ ๘๘๙/๒๕๖๕	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	
๑๔. สำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ที่ ๘๙๐/๒๕๖๕	
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง หน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและการตรวจสอบ มาตรา ๗ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง คาดการณ์เหตุการณ์และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายให้แก่หน่วยงาน เพื่อหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงนั้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงสถานการณ์ต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

๒. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์

๓. ความหมายและคำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ในอนาคตและอาจส่งผลกระทบในด้านลบที่ไม่ต้องการ ดังนั้น การตัดสินใจกระทำใดๆ โดยไม่มีข้อมูลหรือไม่มีการวางแผนใดๆ จึงสามารถกล่าวได้ว่าเป็นการเสี่ยงตัดสินใจในสถานะของความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อที่จะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)

- โอกาสที่จะเกิดขึ้น (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

- ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง

- ระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและ ผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น ๕ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก

ประเภทความเสี่ยง หมายถึง การแบ่งกลุ่มความเสี่ยงประเภทต่างๆ เพื่อสะดวกในการค้นหา ระบุ ประเมิน จัดลำดับ และกำหนดการควบคุม ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ได้แยกประเภทของ ความเสี่ยง ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมทางการดำเนินงานของ องค์กร การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงาน และนโยบายในการบริหารงาน

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุก ๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการ ปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณ การเงินที่ใช้ในการดำเนินการโครงการนั้นๆ เป็นต้น

๔. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) หรือ (Event Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่ เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้ โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยง อาจแบ่งเป็น ๔ แนวทางหลัก ดังนี้

๑. การหลีกเลี่ยง (Avoid) หรือ ยกเลิก (Terminate) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้มี ผลกระทบกับองค์กร แผนงาน/โครงการ กิจกรรมอย่างสูง แต่ไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอย่างใดอย่างหนึ่งต้อง พิจารณาโดยการหยุด ยกเลิกโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์

๒. การโอน (Transfer) หรือ การแบ่ง (Share) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงมากคาด เดาได้ยาก ป้องกันได้ยาก เช่น การเกิดวินาศภัย หรือ ภัยธรรมชาติ หรือเป็นการดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความ ชำนาญ หรือต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาจำกัด จัดการโดยการทำประกันภัย หรือจ้างบุคคลภายนอก มาดำเนินการแทน การทำสำเนาเอกสารหลาย ๆ ชุด

๓. การควบคุม (Control) หรือ การลด (Reduction) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่ควบคุมให้ลด ระดับความรุนแรงลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องหาวิธีจัดการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น การปรับปรุงระบบการ ทำงาน หรือการออกแบบวางมาตรการเชิงรุก ฝึกอบรมทักษะ วิธีการทำงานใหม่เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลด ผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๔. การยอมรับ (Accept) เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบไม่มากนัก หรือค่าใช้จ่ายในการจัดการสูง หรือ มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม ไม่สามารถเลือกใช้วิธีอื่นได้โดยการขออนุมัติยอมรับ ความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตาม เช่น กำหนดระดับผลกระทบที่ยอมรับได้

๔. ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

๑. เป็นการสร้างฐานข้อมูลความเสี่ยงที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารในการตัดสินใจด้านต่างๆ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นการดำเนินการที่ตั้งอยู่บนสมมติฐานในการตอบสนองต่อวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร

๒. ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กรและตระหนักถึงความเสี่ยงทั้งหมดที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงที่มีสาเหตุทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

๓. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถมั่นใจได้ว่า ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การกำหนดกลยุทธ์ การจัดสรรงบประมาณการวางแผนการเงินและการดำเนินงานตามแผน ฯลฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมาย

๔. ช่วยในการบริหารงานและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละหน่วยงาน ส่วนราชการ งาน โครงการ กิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารความเสี่ยงอย่างถูกต้อง เหมาะสม โดยคำนึงถึงต้นทุนและผลประโยชน์ที่จะได้รับ

๕. สร้างภูมิคุ้มกันที่ดีให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง โดยการเตรียมตัวให้พร้อมที่จะเผชิญผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกได้อย่างพอประมาณและมีเหตุผล

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งเป็นหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๔๐ และมาตรา ๙๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยการยกฐานะจากสภาตำบลช้างมิ่ง อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง มีเขตตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการปกครองลักษณะท้องที่ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๓๘ ซึ่งได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๒ ตอนพิเศษ ๖ ง หน้า ๒๖ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๓๘

วิสัยทัศน์

“ตำบลน่าอยู่ ควบคู่คุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งมียุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ในการพัฒนาดังนี้ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตามวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร ปรากฏ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ ก่อสร้างและปรับปรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้ได้มาตรฐาน
- ๑.๒ ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ
- ๑.๓ ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา
- ๑.๔ พัฒนาแหล่งน้ำ

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ การพัฒนาส่งเสริมด้านสาธารณสุข สุขภาพและอนามัย
- ๒.๒ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน
- ๒.๓ การการพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม
- ๒.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ๒.๕ เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
- ๒.๖ ส่งเสริมเพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร
- ๒.๗ ส่งเสริมสวัสดิการและส่งเสริมคุณภาพชีวิต สตรี เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วย

เอดส์ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากจน

- ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาประเพณีวัฒนธรรมและนันทนาการ
 - ๓.๑ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
 - ๓.๒ อนุรักษ์ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น
 - ๓.๓ การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ
 - ๓.๔ การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ๔) ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๔.๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๔.๒ บริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
 - ๕.๑ การพัฒนาการให้บริการประชาชน
 - ๕.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๕.๓ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
 - ๕.๔ พัฒนาด้านการส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย
 - ๕.๕ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้
 - ๕.๖ การพัฒนาศักยภาพและการส่งเสริมสวัสดิการของบุคลากร

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม เป็นการอธิบายความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด สกลนคร ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร และยุทธศาสตร์พัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ได้ตอบสนองต่อวิสัยทัศน์เช่นไร มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับพันธกิจ เป้าประสงค์ แนวทางการพัฒนา (จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น) ซึ่งก่อให้เกิดผลผลิตและโครงการที่จะเกิดขึ้นได้อย่างไร และส่งผลต่อการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์จังหวัดอย่างไร ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัดสกลนคร	ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร	ยุทธศาสตร์พัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและนันทนาการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสในการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น เป็นการประเมินถึงโอกาส และภัยคุกคามหรือข้อจำกัดอันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้เทคนิคการ SWOT analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค) เพื่อพิจารณาศักยภาพการพัฒนาของแต่ละด้าน ดังนี้

๑. จุดแข็ง (S : Strength)

- ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
 - ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
 - มีเส้นทางสัญจรเป็นไปด้วยความสะดวก เนื่องจากมีถนนทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๐๕๒
 - ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
 - ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ
 - มีโรงเรียนสังกัด สพฐ. ๖ โรงเรียน สอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับประถมศึกษา และโรงเรียนขยายโอกาส สอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
 - มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งกับส่วนราชการในพื้นที่
 - ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
 - องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
 - มีวัด ๖ แห่ง และสำนักสงฆ์ ๑ แห่ง โบสถ์คริสต์ ๕ แห่ง
 - องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งมีระบบเสียงตามสายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
 - มีการให้บริการด้านการสื่อสารของบริษัทไอที
 - มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น กองทุนหมู่บ้าน กองทุนปุย ฯลฯ
- #### ๒. จุดอ่อน (W : Weakness)
- คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวไปหางานทำในเมือง
 - ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้
 - ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

๓. โอกาส (O : Opportunity)

- จังหวัดสกลนครสามารถสนับสนุนงบประมาณให้องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งที่มีแผนงาน/โครงการตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐเป็นอย่างดี การปฏิรูป ระบบราชการทำให้พนักงานเกิดความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
- รัฐบาลมีนโยบายให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- ได้รับงบประมาณจากส่วนกลางเพิ่มขึ้นเพื่อให้เพียงพอในการบริหารจัดการท้องถิ่น

๔. ข้อจำกัด (T : Threat)

- ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เป็นท้องถิ่นขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่าง ๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล
- งบประมาณที่ได้รับจากส่วนกลาง ไม่เพียงพอในการบริหารงาน
- กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานทำให้ขาดความคล่องตัวในการบริหารงาน
- การพัฒนาบางด้านต้องเป็นไปตามกฎหมาย จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ปัญหาได้ต้องอาศัยความเสียสละของชุมชนเท่านั้น ซึ่งบางครั้งก็ทำได้ยากมาก

ส่วนที่ ๓

การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

๑.นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งได้กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในองค์กรได้ถือปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กรและเกิดเป็นวัฒนธรรมในการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร อันจะส่งผลให้การบริหารจัดการความเสี่ยงถูกปลูกฝังอยู่ในองค์กรอย่างยั่งยืน โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงจะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องมีสาระสำคัญดังนี้

๑. ให้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามแนวทาง COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ซึ่งเป็นกรอบแนวคิดในการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบทั้งองค์กร

๒. ให้มีการติดตามปัจจัยที่เป็นเหตุแห่งความเสี่ยง ทบทวน รวมทั้งจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

๓. ให้มีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและสร้างจิตสำนึกแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้ตระหนักถึงความรู้รับผิดชอบที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่องเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๒.โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง มีแนวทางการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงในรูปแบบคณะทำงาน โดยเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๗. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย วิธีการและแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
- (๒) กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลกระทบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
- (๕) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง และเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
- (๖) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
- (๗) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการในเรื่องที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- (๘) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงย่อยแต่ละกอง มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้
หน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) รวบรวมข้อมูลของส่วนราชการนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและหาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดการความเสี่ยง
- (๒) จัดทำร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เสนอต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) สนับสนุนและประสานส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งให้ปฏิบัติตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
- (๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
- (๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

๓.การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เพื่อรับผิดชอบในการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลละหารโดยคณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ดังนี้

๓.๑ กำหนดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยพิจารณาจากเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งนำมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๒ การระบุความเสี่ยง

โดยพิจารณาจากกิจกรรมของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ นำมาวิเคราะห์จากสถานการณ์ในอนาคตที่อาจส่งผลให้กิจกรรมนั้นไม่สามารถบรรลุผลได้ หรือสถานการณ์ในอนาคตที่อาจจะส่งผลต่อการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งระบุประเภทของปัจจัยเสี่ยง ๔ ประเภท ได้แก่

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกิจกรรมทางการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์ หรือแผนงาน และนโยบายในการบริหารงาน

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุก ๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณการเงินที่ใช้ในการดำเนินการโครงการนั้นๆ เป็นต้น

๔. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) หรือ (Event Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้หรือกฎหมายที่มีอยู่ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๓.๓ การประเมินความเสี่ยง

การทบทวนมาตรการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงปัจจุบัน การวิเคราะห์โอกาสและทบทวนที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการจัดระดับความเสี่ยง เพื่อนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบ และทำการคำนวณระดับความรุนแรงของความเสี่ยง โดยนำระดับความรุนแรงที่ได้จากการคำนวณมาเปรียบเทียบกับระดับความรุนแรงที่ยอมรับได้ ซึ่งกำหนดระดับความรุนแรงที่ยอมรับได้เป็น ๒ ระดับตามประเภทของปัจจัยเสี่ยง ดังนี้

- ปัจจัยเสี่ยงจากภายใน กำหนดระดับความรุนแรงที่ยอมรับได้อยู่ที่ระดับน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๙
 - ปัจจัยเสี่ยงภายนอก กำหนดระดับความรุนแรงที่ยอมรับได้อยู่ที่ระดับน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑๖
- และนำผลการประเมินมากำหนดเป็นแผนภูมิความเสี่ยง ตามแบบฟอร์มแผนภูมิความเสี่ยง และทำการประเมินและกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์ม RM-๑ แบบฟอร์มระบุความเสี่ยงแผนงานโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินการ มีดังนี้

๑. การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลหาร กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนนระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และระดับความรุนแรงผลกระทบ (Impact) ไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ เชิงปริมาณ

ระดับคะแนน	โอกาสที่เกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง
๕	สูงมาก	ระหว่าง ๑ - ๔ ครั้งต่อสัปดาห์
๔	สูง	ระหว่าง ๑ - ๖ เดือนต่อครั้ง
๓	ปานกลาง	ระหว่าง ๖ - ๑๒ เดือนต่อครั้ง
๒	น้อย	มากกว่า ๑ ปีต่อครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ เชิงคุณภาพ

ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง
๕	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นทุกครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง
๒	น้อย	มีโอกาสเกิดแต่นานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดในกรณีที่มีการยกเว้นการปฏิบัติ

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง เชิงปริมาณ

ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง
๕	สูงมาก	> ๑๐ ล้านบาท
๔	สูง	> ๕ แสน - ๑๐ ล้านบาท
๓	ปานกลาง	> ๑ แสน - ๕ แสนบาท
๒	น้อย	> ๑๐,๐๐๐ - ๑ แสนบาท
๑	น้อยมาก	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง เชิงคุณภาพ

ระดับคะแนน	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างยั่งยืนหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนงาน/โครงการ น้อยกว่า ๕๐%
๔	สูง	มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างยั่งยืนหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนงาน/โครงการ น้อยกว่า ๕๑-๖๙ %
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างยั่งยืนหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนงาน/โครงการ น้อยกว่า ๗๐ - ๗๙ %
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างยั่งยืนหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนงาน/โครงการ น้อยกว่า ๘๐ - ๘๙ %
๑	น้อยมาก	มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างยั่งยืนหรือดำเนินงานสำเร็จตามแผนงาน/โครงการ น้อยกว่า ๙๐ %

๒. การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์เสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้นซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

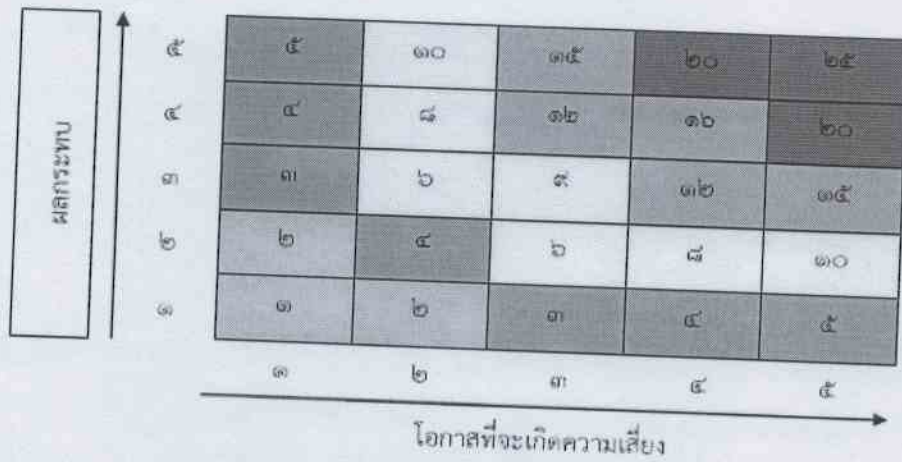
๒.๑ พิจารณาโอกาส ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๒.๒ พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส ความถี่ ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง(Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔. การจัดลำดับความเสี่ยง (Prioritize) เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว จะต้องนำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลปฏิบัติงาน/โครงการที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อกำหนดกิจกรรมการควบคุมแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่ประเมินได้ตามตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยจัดเรียงลำดับจากสูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ ต่ำมาก และเลือกความเสี่ยงสูงและสูงมาก มาจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง โดยใช้เกณฑ์ในการแบ่ง ดังนี้

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)



ระดับความรุนแรง = โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง x ผลกระทบ

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง = ค่าระดับของโอกาสที่จะเกิด X ค่าระดับของผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง	คะแนน	แทนด้วยแถบสี	ความหมาย/มาตรการจัดการ
ต่ำมาก	๑-๒	สีเขียว	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม เก็บไว้เป็นข้อมูลอ้างอิง
ต่ำ	๓-๕	สีเขียวเข้ม	ระดับที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง ไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติม ควรมีการฝึกอบรมพนักงานหรือจัดทำเอกสารมาตรฐานกำหนดการปฏิบัติงาน
ปานกลาง	๖-๑๐	สีเหลือง	ระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้
สูง	๑๒-๑๖	สีส้ม	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ต่อไป ควรจัดทำแผนบรรเทาเพื่อเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อผลกระทบนั้นๆ
สูงมาก	๒๐-๒๕	สีแดง	ระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที ควรหยุดการทำงานเพื่อกำหนดแผนฉุกเฉินในการจัดการผลกระทบนั้นๆ ที่เกิดขึ้น

๓.๔ การจัดการความเสี่ยง (Risk Response)

คือ การนำปัจจัยเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงและสูงมากมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงกำหนดกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตามแบบฟอร์ม RM-๒ แบบฟอร์มแผนการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการฯ ได้กำหนดกลยุทธ์/แนวทางในการจัดการ ความเสี่ยงไว้ ๔ วิธีดังนี้

๑. การหลีกเลี่ยง (Avoid) หรือ ยกเลิก (Terminate) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบต่อองค์กร แผนงาน/โครงการ กิจกรรมอย่างสูง แต่ไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอย่างใดอย่างหนึ่ง ต้องพิจารณาโดยการหยุด ยกเลิกโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์

๒. การโอน (Transfer) หรือ การแบ่ง (Share) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงมาก คาดเดาได้ยาก ป้องกันได้ยาก เช่น การเกิดวินาศภัย หรือ ภัยธรรมชาติ หรือเป็นการดำเนินการในเรื่องที่ไม่มี ความชำนาญ หรือต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาจำกัด จัดการโดยการทำประกันภัย หรือจ้าง บุคคลภายนอกมาดำเนินการแทน การทำสำเนาเอกสารหลาย ๆ ชุด

๓. การควบคุม (Control) หรือ การลด (Reduction) ความเสี่ยง เป็นความเสี่ยงที่ควบคุมให้ลดระดับความรุนแรงลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องหาวิธีจัดการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น การปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวางมาตรการเชิงรุก ฝึกอบรมทักษะ วิธีการทำงานใหม่เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือ ลดผลกระทบให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๔. การยอมรับ (Accept) เป็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบไม่มากนัก หรือค่าใช้จ่ายในการจัดการสูง หรือ มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม ไม่สามารถเลือกใช้วิธีอื่นได้โดยการขออนุมัติ ยอมรับ ความเสี่ยง แต่ควรมีมาตรการติดตาม เช่น กำหนดระดับผลกระทบที่ยอมรับได้

๓.๕ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลช้างมิ่ง ตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงจะประกอบด้วยขั้นตอนใหญ่ ๔ ขั้นตอน ประกอบด้วย การค้นหาความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง และติดตามประเมินผล

๑. การค้นหาความเสี่ยง (Risk Identification) ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญมากในกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงเนื่องจากเป็นขั้นตอนในการค้นหา ระบุ บ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่ แน่นนอนที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงที่สร้างผลกระทบหรือความเสียหาย หรือก่อให้เกิดความล้มเหลวหรือลดโอกาส ที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย และในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและองค์กร

๒. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เป็นการใช้วิจยารณญาณอย่างเป็นระบบภายใต้ ทรัพยากรอันจำกัดขององค์กร โดยการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความ รุนแรงของผลกระทบ (Impact) และประเมินระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) เพื่อประโยชน์ในการ ตอบสนองความเสี่ยง

๓. การจัดการความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการกำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อ จัดการความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ (Risk Tolerance หรือ Risk Appetite) หรือ ระดับที่เหมาะสม (Optimal) ซึ่งเป็นระดับที่องค์กรสามารถจะดำเนินการต่อไปได้และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้

๔. การติดตามประเมินผล (Monitoring) เพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเป็นระบบ เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล และมีการนำไปปฏิบัติจริง

สำหรับการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๖ จะนำผลวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และประเมินระดับความเสี่ยง (Degree of Risk) โดยเลือกเฉพาะงานภารกิจ/โครงการ/กระบวนการสำคัญที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงที่อยู่ในระดับความเสี่ยง สูงหรือสูงมาก นำมากำหนดเป็นแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ของหน่วยงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ซึ่งประกอบด้วย ๕ ส่วนราชการ คือ

๑. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

ในส่วนระดับ ปานกลาง เป็นระดับที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงไปยังระดับที่ยอมรับไม่ได้ ระดับน้อยเป็นระดับที่ยอมรับได้โดยใช้วิธีควบคุมปกติในขั้นตอนการปฏิบัติงานที่กำหนด และ ระดับ น้อยมาก เป็นระดับที่ยอมรับได้ โดยใช้วิธีการติดตามระดับความเสี่ยงตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ปฏิทินการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ	ผลลัพธ์/ผลผลิต
๑. เชิญประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและชี้แจงรายละเอียดการบริหารจัดการความเสี่ยง	ภายในวันที่ ๑๘-๒๒ ต.ค. ๒๕๖๕	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	เพื่อทำความเข้าใจแนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ อบต.ช้างมิ่ง
๒. วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ที่มีผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยง (ใช้แบบฟอร์ม RM-๑)	ภายในวันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๕	สำนักปลัด/กอง	เพื่อจะได้ทราบสาเหตุของการเกิดความเสี่ยง ระบุถึงเหตุการณ์หรือกิจกรรมของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาด เสียหาย และไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด
๓. เสนอแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหาร เพื่อพิจารณาอนุมัติประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	ภายในวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงาน บริหารจัดการ ความเสี่ยง	เสนอแผนบริหารจัดการความเสี่ยงตามระยะเวลาที่กำหนด
๔. เผยแพร่บริหารจัดการความเสี่ยง และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	ภายในวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕	คณะทำงาน บริหารจัดการ ความเสี่ยง	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างประชาชนและบุคคลภายนอกได้รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๕. ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๖ (ใช้แบบฟอร์ม RM-๒)	ภายในวันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	คณะทำงาน บริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๕
๖. ติดตามประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	คณะทำงาน บริหารจัดการ ความเสี่ยง	สำนัก/กอง จัดส่งรายงานตามระยะเวลาที่กำหนด
๗. รายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๖ ต่อผู้บริหาร (ใช้แบบฟอร์ม RM-๓)	ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	คณะทำงาน บริหารจัดการ ความเสี่ยง	สำนัก/กอง จัดส่งรายงานผลตามระยะเวลาที่กำหนด
๘. ผู้ตรวจสอบภายในรายงานการสอบทานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เสนอผู้บริหาร (ใช้แบบฟอร์ม RM-๔)	ภายในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๖	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	หน่วยตรวจสอบภายในส่งรายงานตามระยะเวลาที่กำหนด
๙. เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๖	คณะทำงาน บริหารจัดการ ความเสี่ยง	เพื่อนำผลการติดตามประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงมาพิจารณาปรับปรุง แก้ไข

**ตารางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(RM ๒)**

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ วันที่ (๑๕ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์ที่ ๕

โครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ

การพัฒนาการเมืองที่ติดมหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เป็นค่าใช้จ่ายไม่การป้องกันภัยต่าง ๆ หรือช่วยเหลือผู้ประสบภัย

ป้องกันภัยต่าง ๆ หรือช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเขตตำบลช้างมิ่ง ร้อยละ ๘๐ ของผู้ประสบภัย

สำนักปลัด อบต.ช้างมิ่ง

แบบ RM ๒

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กระบวนการปฏิบัติงานโครงการ/ขั้นตอนหลัก	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	สาเหตุของความเสี่ยง (Root Cause)	การประเมินความเสี่ยง			แผนบริหารความเสี่ยง (เดิม)	ผลการประเมินและ ทบทวนแผนบริหาร ความเสี่ยงเดิม	แผนบริหารความเสี่ยง ที่ปรับปรุงใหม่	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความรุนแรง					ระดับ ความเสียหายที่ คาดหวัง
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑. ช่วยเหลือผู้ประสบภัยไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้ประสบภัยยังไม่เข้าใจถึงขั้นตอนการช่วยเหลือ	๑. งบประมาณไม่เพียงพอต่อการช่วยเหลือ ๒. ผู้ประสบภัยหรือความช่วยเหลือจาก อบต. โดยไม่ได้แจ้งเป็นเอกสาร ทำให้การช่วยเหลือล่าช้ากว่าที่กำหนด ๓. การช่วยเหลือบางครั้งไม่สามารถทำได้ด้วยระเบียบและข้อกำหนด	๓	๕	๑๕	๔	การควบคุม	๑.การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเกิดสาธารณภัย ๒.คณะทำงานแรงงานและมอบหมายหน้าที่ในการดำเนินงานตามโครงการฯ ให้รับผิดชอบทุกขั้นตอนในการดำเนินงาน ๓.เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องยังไม่แม่นยำและข้อกำหนดในการเบิกจ่าย	๑.การจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการเกิดสาธารณภัย ๒.คณะทำงานแรงงานและมอบหมายหน้าที่ในการดำเนินงานตามโครงการฯ ให้รับผิดชอบทุกขั้นตอนในการดำเนินงาน ๓.เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องศึกษาระเบียบและข้อกำหนดในการเบิกจ่ายให้ละเอียดและเข้าใจอย่างถูกต้อง	สำนักปลัด

แบบ RM ๒
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒
โครงการ/กิจกรรม
วิถึดูแลสุขภาพจิต
การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าฟ้ามงกุฎ
วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า
๒. ฝึกปฏิบัติป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
๓. ทำหมันให้แก่สุนัขและแมว

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ
สำนักงานปลัด อบต.ช้างมิ่ง

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ ขั้นตอนหลัก	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	สาเหตุของความเสียหาย (Root Cause)	การประเมินความเสี่ยง				แผนบริหาร ความเสี่ยง (เดิม)	ผลการประเมินและ พบความเหมาะสม ความเสี่ยงเดิม	แผนบริหารความเสี่ยง ที่ปรับปรุงใหม่	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ รุนแรง	ระดับ ความ เสี่ยงที่ คาดหวัง				
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)
โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าฟ้ามงกุฎ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการไม่ครบตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒. อาสาสมัครผู้สัตว์ประจำหมู่บ้านขาดองค์ความรู้และทักษะในการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันสัตว์เลี้ยง	๑. มีการประชาสัมพันธ์ไม่ถึงถึงทำให้ประชาชนบางส่วนไม่ทราบโครงการไม่ครบตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒. เจ้าของสัตว์เลี้ยงไม่สามารถนำสัตว์เลี้ยง มารับบริการทำหมันที่องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งได้ ๓. ไม่สามารถควบคุมจำนวนประชากรสุนัข และแมวที่เกิดขึ้นใหม่ได้	๔	๓	๑๕	๘	๘	๘	๑๐	๑๑

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านตาลเลียน เชื่อมบ้านโนนธาตุ องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร
 วัตถุประสงค์ เพื่อประชาชนได้สัญจรและขนส่งผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรอย่างสะดวกและปลอดภัย

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด มิวจางรกว่า ๖.๐๐ เมตร ระยะทาง ๒,๗๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๑๖,๒๐๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้งานโครงการก่อสร้างมีคุณภาพได้มาตรฐาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์รูปแบบงานและสัญญา ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
 ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ ขั้นตอนหลัก	ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)	สาเหตุของความเสียหาย (Root Cause)	การประเมินความเสี่ยง			แผนบริหารความเสี่ยง (เดิม)	ผลการประเมิน และพบความเสียหาย เพิ่มเติม	แผนบริหารความ เสี่ยง ที่ปรับปรุงใหม่	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ	
			โอกาส (๔)	ผลกระทบ (๕)	ระดับ ความ รุนแรง (๖)					ระดับ ความ เสี่ยงที่ คาดหวัง (๗)
(๑) โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้าน ตาลเลียน เชื่อมบ้าน โนนธาตุ องค์การ บริหารส่วนตำบลช้าง มิ่ง อำเภอพรรณานิคม จังหวัด สกลนคร	(๒) ๑. งานก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ไม่สามารถ ดำเนินการได้เสร็จตาม รูปแบบระยะเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาก่อสร้าง เนื่องจาก สภาพพื้นที่ และแบบไม่ถูกต้อง ตาม สภาพพื้นที่ก่อสร้าง ๒. การสำรวจ วัตถุประสงค์ คลาดเคลื่อน ๓. การก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก ไม่เป็นไปตาม รูปแบบที่ อบต. กำหนด มีสภาพแวดล้อมที่ควบคุมไม่ได้ เป็นอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่าง ก่อสร้าง เช่น สภาพอากาศ	(๓) ๑. ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการก่อสร้างล่าช้า ทำให้การก่อสร้างไม่สามารถดำเนินการได้ แล้วเสร็จในห้วงระยะเวลาดำเนินการที่ ๒. ผู้รับเหมาดำเนินการก่อสร้างไม่เป็นไป ตามรูปแบบแผนที่กำหนด ๓. มีสภาพแวดล้อมที่ควบคุมไม่ได้เป็น อุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง เช่น สภาพอากาศไม่เหมาะสมกับการ ดำเนินการก่อสร้างขณะนั้น ๔. ขาดควบคุมงานก่อสร้างมีอัตราค่าจ้างไม่ เพียงพอกับปริมาณงานที่ต้องควบคุมงาน ก่อสร้าง ๕. บันทึกการสำรวจ วัตถุประสงค์ สถานที่ก่อสร้างของแต่ละโครงการและ บันทึกรายละเอียดให้ถูกต้อง ๖. ใช้ข้อมูลจากการสำรวจนำมาออกให้ แบบให้ถูกต้องตามสภาพพื้นที่ก่อสร้าง	๓	๔	๑๕	๗	(๔) ๑. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ หลักการตรวจรับงานจ้างให้กับ เจ้าหน้าที่พนักงานตำบลและช่างผู้ ควบคุมงานก่อสร้าง หรือให้ พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มพูนองค์ความรู้ ๒. ปิดประกาศ ประชาสัมพันธ์ แจ้ง เกี่ยวข้องกับการตรวจรับงานจ้างให้ เป็นปัจจุบัน ๓. ควบคุมงานกำกับดูแลแผนการ ปฏิบัติงานและจัดทำผังควบคุมงาน ก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณ งานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการ ปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างของ ช่างผู้ควบคุมงาน	(๑๐)	(๑๑)	กองช่าง

ลงชื่อ.....
 (นายชาญวิทย์ กิมนทร)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 ราชการส่วนแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง
เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือ
ปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ในกรณีนี้ กระทรวงการคลังได้ประกาศ
กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง โดยคณะกรรมการบริหารจัดการความ
เสี่ยงจึงดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๙ ประกาศใช้เป็นแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(สำเนาฉบับ)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการบริหารความเสี่ยงจากการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปรับปรุงพัฒนางานขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นรูปธรรมโดยยึดถือการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ (COSO) และกรอบการดำเนินงานของกระทรวงการคลังตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์แผนดำเนินงานประจำปีทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงโดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ เช่น นำการควบคุมภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการจัดการและดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับการบรรลุตัวชี้วัด/เป้าหมาย กลยุทธ์ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง
๔. ให้มีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ กรณียังมีความเสี่ยงให้ทบทวนและนำไปบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณถัดไป
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการที่ดี
๖. ให้มีการเผยแพร่แจ้งเวียนแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



ร่าง/พิมพ์	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ตรวจ	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ทาน	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ที่ ๙๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็นต้นไป

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น ให้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง รายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|--------------------|
| ๑. นายชาญวิทย์ กิณเรศ | ปลัด อบต. | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสุภารัตน์ อัครพิน | รองปลัด อบต. | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวมณีประภา ผิวเงิน | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๔. นางยุพิน หงษ์อุปรี | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕. นายปรีชา ทาอินทะ | ผู้อำนวยการศึกษา ฯ | คณะทำงาน |
| ๖. นางจิตรลดา บาลลา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะทำงานมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นำนโยบาย ข้อเสนอแนะ ที่ได้รับจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง มาแปลงเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำเสนอในรูปแบบบูรณาการมีองค์ประกอบที่ตีครบถ้วน โดยมีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นระบบ

๒. วิเคราะห์เหตุการณ์ความเสี่ยงขององค์กรที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จ ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เพื่อพิจารณาและเห็นนโยบาย

๓. พิจารณาความพอเพียงของมาตรการการควบคุมภายในอย่างสมเหตุสมผล ให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่เพื่อกำหนดวิธีการควบคุมป้องกันหรือลดความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการดำเนินงานลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นก็ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔.ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยมีแผนงานที่ชัดเจนสามารถบรรลุเป้าหมายในแผนงานได้ครบถ้วน มีการกำหนดเกณฑ์ระดับความรุนแรงแยกรายปัจจัยเสี่ยง กำหนดเป้าหมายในเชิงระดับความรุนแรงที่คาดหวังและสามารถรายงานระดับความรุนแรงของแต่ละปัจจัยรายไตรมาส มีการกำหนด Risk Appetite และ Risk Tolerance ทุกปัจจัยเสี่ยง รวมถึงการมีการบริหารปัจจัยเสี่ยงแบบบูรณาการ

๕.กำกับให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดทำและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่งเป็นรายไตรมาส

๖.สนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง และระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการให้ระบบ Internet เป็นช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในการเผยแพร่นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

๗.แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นเหมาะสม

๘.อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ร่าง/พิมพ์		วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ตรวจ		วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ทาน		วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ที่ ๘๘๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สำนักปลัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๘๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง สำนักปลัด สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวณิประภา ผิวเงิน	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะอนุทำงาน
๒. นางรัชนิพร ปัญญาภู	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะอนุทำงาน
๓. นายสิทธิศักดิ์ ไชยรา	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะอนุทำงาน
๔. นางสาวศิริขวัญ โพธิ์วัด	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	คณะอนุทำงาน
๕. นางสาวศิริประภา บินขุนทด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะอนุทำงาน
๖. นายชัยพร ทอนรินทร์	เจ้าพนักงานป้องกันปฏิบัติงาน	คณะอนุทำงาน
๗. นางจิตรลดา บาลลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะอนุทำงาน/ เลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในสำนักปลัด วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ๑ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของสำนักปลัดตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรในกรณีที่สำนักปลัดเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กรเสนอคณะกรรมการ ๑

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ตรวจ.....	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕
ทวน.....	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ที่ ๘๘๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กองคลัง

ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๘๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามอำนาจหน้าที่ในการ แต่งตั้งคณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจําเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง กองคลัง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นางยุพิน หงษ์อุปรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานคณะอนุทำงาน
๒. นางกานดา การิขุม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	คณะอนุทำงาน
๓. นางอรุณี มิกราช	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	คณะอนุทำงาน
๔. นายจักรีวรราช ไชยะตา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	คณะอนุทำงาน
๕. นางสาวศวิตา อ่อนสุระทุม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะอนุทำงาน/ เลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงในกองคลัง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/ อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ๑. ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองคลังตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ องค์กรในกรณีที่กองคลังเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กรเสนอคณะกรรมการ ๑

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ร่าง/พิมพ์	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ตรวจ	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ทาน	วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ที่ ๘๘๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กองช่าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เนื่องจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่งเห็น
ความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่งคณะ
กรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๘๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามอำนาจหน้าที่ในการแต่งตั้ง
คณะกรรมการย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง กองช่าง
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| ๑. นายชาญวิทย์ กิณเรศ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะอนุทำงาน |
| | รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๒. นายธนาบุตร ทศนพงศ์ | วิศวกรโยธาชำนาญการ | คณะอนุทำงาน |
| ๓. นายชัยวัฒน์ สาระพันธ์ | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน | คณะอนุทำงาน/เลขานุการ |

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองช่าง วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์
ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จขององค์กร พร้อมสรุปปัญหา/
อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะกรรมการ ๑ ประกอบการพิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองช่างตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับ
องค์กรในกรณีที่กองช่างเป็นเจ้าของรายปัจจัยเสี่ยงขององค์กรเสนอคณะกรรมการ ๑

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ร่าง/พิมพ์	อ.อุกฤษณ์	วันที่ ๒๒ ธค. ๖๕
ตรวจ	อ.อุกฤษณ์	วันที่ ๒๒ ธค. ๖๕
ทาน	อ.อุกฤษณ์	วันที่ ๒๒ ธค. ๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ที่ ๘๘๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๘๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามอำนาจหน้าที่ในการ แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุ เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- ๑. นายปรีชา ทาอินทะ ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ฯ ประธานคณะอนุทำงาน
- ๒. นางปิยะวรรณ อุทโร นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ อนุคณะทำงาน/เลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยง ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม วิเคราะห์ทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือจุดอ่อนที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์เป้าหมายและผลสำเร็จของ องค์การ พร้อมสรุปปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไขสรุปสาระสำคัญก่อนเสนอคณะทำงาน ฯ ประกอบการ พิจารณา

๒. ติดตาม/รายงานผลการจัดการความเสี่ยงของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ในกรณีที่กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นเจ้าของรายปัจจัย เสี่ยงขององค์กรเสนอคณะทำงาน ฯ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุทฤชณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

รับทราบ		วันที่	๒๖ ตค ๖๕
ตรวจ		วันที่	๒๖ ตค ๖๕
ทวน		วันที่	๒๖ ตค ๖๕



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ที่ ๘๙๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
หน่วยตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เนื่องจากประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง เห็นความสำคัญในการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบเพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงอาศัยคำสั่ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่ ๘๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามอำนาจหน้าที่ในการ แต่งตั้งคณะทำงานย่อยเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนประสานงานและส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง หน่วย ตรวจสอบภายใน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมี ประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวอัญญิรียา ชื่นบาน นักวิชาการตรวจสอบภายใน ประธานอนุคณะทำงาน/
เลขานุการ

ให้คณะอนุทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. รายงานตามแบบ RM-๓ โดยทุกสำนัก/กอง ต้องนำส่งแบบรายงาน RM- ๓ ให้เลขานุการ องค์กร ภายในระยะเวลาที่กำหนด เมื่อครบถ้วนแล้ว เลขานุการระดับองค์กร ให้รวบรวมส่งให้หน่วย ตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจประเมินความเพียงพอของการบริหารจัดการเสี่ยงของทุกสำนัก/กอง ว่าถูกต้อง ครบถ้วน ครอบคลุมตามแผนบริหารเสี่ยง หรือมีการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่อย่างไร พร้อมออกแบบรายงานการตรวจประเมินของผู้ตรวจสอบภายในตาม แบบ RM-๔ (หน่วยตรวจสอบประเมินรอบหลัง)

๒. ผู้ตรวจสอบภายในจัดทำแบบรายงาน RM-๔ คือแบบรับรองการตรวจประเมินระบบ บริหารความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ โดยผู้ตรวจสอบภายในลงนามในแบบ RM๔ และนำเสนอหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ (นายกฯ) และส่งให้เลขานุการระดับองค์กร เก็บรวบรวมไว้เพื่อรายงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้กำกับดูแล ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ร่าง/พิมพ์	๒๒ ตค ๖๕
ตรวจ	๒๒ ตค ๖๕
ทาน	๒๒ ตค ๖๕