

แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมรายการในทะเบียนประวัติและ ก.พ.7

เขียนที่

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนประวัติและ ก.พ. 7

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

เลขที่ตำแหน่ง..... สังกัด มีความประสงค์

ขอเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมรายการในสมุดประวัติ/ก.พ.7 นอกจากที่ได้ลงไว้แล้วและแนบเอกสารประกอบดังนี้

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> เนื่องจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น/สูงขึ้น | <input type="radio"/> เนื่องจากเปลี่ยนค่านำหน้า |
| <input type="radio"/> เนื่องจากเปลี่ยนชื่อตัว | <input type="radio"/> เนื่องจากเปลี่ยนชื่อสกุล |
| <input type="radio"/> เนื่องจากสมรส | <input type="radio"/> เนื่องจากกรหย่า |
| <input type="radio"/> เนื่องจากได้ผ่านการอบรม..... | |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ(ระบุ)..... | |

และข้าพเจ้าได้แนบสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการขอเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- 1
- 2
- 3.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าของประวัติ