

# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

## การจำกัดสิ่งปลูกสร้างและมูลฝอย

พ.ศ. 2551



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

การจำกัดสิ่งปลูกสร้างและมุดฝอย

พ.ศ. 2551



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลช่างมิ่ง

อำเภอพรหมานิกม จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง  
เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
พ.ศ. 2551

\*\*\*\*\*

หลักการ

เพื่อให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2551  
ไว้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง อำเภอพรหมานิกม จังหวัดสกลนคร

เหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 มาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้  
ท้องถิ่น มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อัตรา  
ค่าธรรมเนียมการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข  
พ.ศ.2535 ประกอบกับมาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไข  
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546 บัญญัติให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในเขตองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลข้างมิ่ง คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง จึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
ตำบลข้างมิ่งนี้ เพื่อขอรับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่งแล้วตราเป็นข้อบัญญัติองค์การ  
บริหารส่วนตำบลข้างมิ่งต่อไป

# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

## เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. 2551

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 71 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5 ) พ.ศ.2546 ประกอบกับมาตรา 20 มาตรา 54 มาตรา 55 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง และนายอำเภอพรหมานิคม องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่งจึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย 2551”

ข้อ 2 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ให้ใช้บังคับในเขตพื้นที่ตำบลข้างมิ่ง (หมู่ที่ 1 -18) เมื่อพ้นกำหนด 90 วัน นับแต่วันประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในข้อบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ “สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เด้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 ที่มีอำนาจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ข้อ 5 การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่งแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามวรรคหนึ่งแทนก็ได้ ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ข้อ 6 ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งหรือทำให้มีสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่งจัดตั้งไว้ให้โดยเฉพาะ

ข้อ 7 ห้ามมิให้ผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่ จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก

ข้อ 8 ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ 9 ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท คู้ย เจ็บหรือขูดมูลฝอยในที่รองรับ เคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถขน เรือขน หรือสถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ข้อ 10 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่ไม่ได้จัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูล ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลภายใน 30 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้

ข้อ 11 ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่ว ไม่ซึมและไม่มีกลิ่นเหม็นรั่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม่รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ 12 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือสถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ 13 ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย อันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น กว๊าน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกต้องตามสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 14 ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย บริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่

หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งคนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บ ขน ตามอัตราที่ได้กำหนดไว้  
ท้ายข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลข้างมีดังนี้

ข้อ 15 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใดซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บ ขน  
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ 14 ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือ  
เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อลักษณะกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัด  
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ 16 ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็น  
ธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงาน  
ท้องถิ่น

ข้อ 17 ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำ  
เป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนโดยคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ ~~ปบ.1~~  
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่างๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมีกำหนด ดังนี้ ~~สข.1~~

1. บัตรประจำตัวประชาชน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ พร้อมสำเนาที่รับรองถูกต้อง
2. ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้อง สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่  
เกี่ยวข้อง
3. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนของ  
ผู้แทนนิติบุคคล ( ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล )
4. หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่เจ้าของกิจการไม่มายื่นขอรับใบอนุญาตด้วยตนเอง

ข้อ 18 คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและ  
มูลฝอยตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การ  
บริหารส่วนตำบลข้างมีกำหนด

ข้อ 19 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความ  
สมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้ว  
และเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สข.2

ข้อ 20 ผู้ได้รับอนุญาต ต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากพนักงานท้องถิ่น หากมิ  
ได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 21 ผู้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูล  
ฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ  
และเงื่อนไขดังนี้

21.1 กิจการเก็บขนและกำจัดสิ่งปฏิกูล

21.1.1 รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

21.1.2 รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีลักษณะ ดังนี้

- 1) ส่วนของรถที่ใช้บรรจุสิ่งปฏิกูล ต้องปกปิด เปิดมิดชิด สามารถ  
ป้องกันกลิ่นและสัตว์ แมลงนำโรคได้ และมีฝาปิดอยู่ด้านบน
- 2) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล ควรอยู่ในสภาพดี ไม่รั่วซึม
- 3) มีป้ายคู่มือสิ่งปฏิกูลที่มีการคิดตั้งมาตรฐานวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลที่ใช้การ  
ได้ดีและมองเห็นระดับได้อย่างชัดเจน

21.1.3 รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องมีข้อความติดด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

<p>รถขนถ่ายสิ่งปฏิกูล</p> <p>ปริมาตรบรรจุ.....ลบ.ม.</p> <p>ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง</p> <p>ใบอนุญาตเลขที่...../.....</p> <p>ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์</p>
--

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นชัดเจน)

21.1.4 มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค  
ที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

21.1.5 ในกรณีกำจัดสิ่งปฏิกูลเอง ต้องมีระบบบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล โดยที่  
แหล่งกำจัดนั้นจะต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

21.1.6 มีเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

21.1.7 ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้ายาง

21.1.8 ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว  
ให้ทำความสะอาด โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม

21.1.9 ทำความสะอาดรถอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง หลังจากออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่ง  
มูลแล้วและน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกต้องหลักสุขาภิบาล

21.1.10 การบำบัดน้ำทิ้งโดยใช้ถ่านทรายซึมหรือร่องซึม จะต้องห่างจากแหล่งน้ำดื่ม  
น้ำใช้ไม่น้อยกว่า 30 เมตร

21.1.11 กรณีมีสิ่งปฏิกูลเรี่ยราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่ไม่เป็น  
อันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม แล้วทำการฆ่าเชื้อ

21.1.12 ทำความสะอาดเสื่อคลุม ถูมียอพ รองเท้ายาง ทุกวันที่ปฏิบัติงาน

21.1.13 มีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

21.1.14 ผู้ดำเนินการขนถ่ายสิ่งปฏิกูลจะคิดค่าบริการได้ไม่เกินอัตราที่องค์การ  
บริหารส่วนตำบลข้างมีกำหนด

#### 21.2 กิจการเก็บมูลฝอย

21.2.1 รถเก็บมูลฝอยทุกคันต้องได้รับการออกแบบ ประกอบ และสร้างให้มีลักษณะ  
ถูกต้องตามกฎหมายขนส่งทางบกและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถป้องกัน การปลิว ตกหล่นของมูลฝอย และ  
ลดรั่วไหลของน้ำเสียจากมูลฝอย ในขณะที่ทำการเก็บและขนย้ายมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด

21.2.2 รถเก็บขนมูลฝอยทุกคัน ต้องมีข้อความด้านข้างและด้านหลังรถ ดังนี้

<p>รถเก็บขนมูลฝอย</p> <p>ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมี</p> <p>ไปอนุญาตเลขที่...../.....</p> <p>ชื่อบริษัทหรือเจ้าของกิจการ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์</p>
--

(ด้วยตัวหนังสือขนาดที่เห็นชัดเจน)

21.2.3 ผู้รับจ้างจัดให้มี พนักงานขับรถ พนักงานเก็บขนมูลฝอยตลอดจนวัสดุ  
อุปกรณ์ ประกอบการบริการเก็บขนมูลฝอยอย่างเพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยประจำวัน

21.2.4 ผู้รับจ้างจัดหาภาชนะรองรับมูลฝอยสำหรับผู้สัญจรทางเท้า ริมนถนน และ  
ภาชนะรองรับมูลฝอยรวม ในเขตพื้นที่ให้บริการตามรูป ชนิด และตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมี  
กำหนด

21.2.5 ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนมูลฝอยที่ทำการจัดเก็บแล้วนั้น ไปยังสถานที่  
กำจัดมูลฝอยที่องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมีกำหนด



21.2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสถานที่ทำการถาวรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง สถานที่ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวก โดยจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ตลอดเวลาทำการปกติและสถานที่ทำการ เปิดให้ประชาชนเข้ามาติดต่อ ขอรับบริการหรือร้องเรียนได้ในระหว่างเวลาทำงานได้โดยสะดวก

21.2.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีลานจอดรถหรืออาคารจอดรถสำหรับรถเก็บขนมูลฝอย ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และต้องดูแลรักษาให้สถานที่ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่ดีและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา

21.2.8 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการล้างทำความสะอาดอย่างน้อยวันละ 1 ครั้งหลังจากที่ ปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอย และน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดที่ถูกหลักสุขาภิบาล

21.2.9 ในระหว่างการปฏิบัติงานพนักงานทุกคนของผู้รับจ้าง จะต้องสวมใส่ชุด เภสัชภัณฑ์ที่มีชื่อ นามสกุล ตามที่ผู้รับจ้างตกลงไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

21.2.10 ในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแล มิให้มีการดำเนินการเก็บขน ฝอยในลักษณะที่ไม่ปลอดภัยต่อการทำงานหรือทำให้เกิดการละเมิดต่อผู้อื่น

21.2.11 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### 21.3 กิจการกำจัดมูลฝอย

ผู้รับจ้างกำจัดมูลฝอยต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขและหรือ วิศวกรสิ่งแวดล้อมของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 22 ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 18 ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการตามใบอนุญาต
- (2) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ 21
- (3) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะความปลอดภัยและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ตามที่แนะนำ หรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบข้อบัญญัติ และ ระยะเวลาองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ข้อ 23 เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สม.3 ภายในสามสิบวันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

ข้อ 24 ใบอนุญาตให้มีอายุ หนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงเขตอำนาจของ องค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง

ข้อ 25 เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไปให้ยื่นคำขอลิขิตการดำเนินกิจการ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 26 หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นตามแบบ สม.4

ข้อ 27 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาตจะต้อง  
ขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.4 ภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบ  
สูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย
- (2) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 28 การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ  
ใบ ดังต่อไปนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.2 แล้วแต่กรณี โดยประทับตราสีแดงคำว่า  
"แทน" กำกับไว้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือ  
รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาเหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(3) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด  
และสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต  
การขอรับใบแทนใบอนุญาตให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ 17 ข้อ 18 และ

ข้อ 29 ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดย  
เด่นและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

\* ข้อ 30 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้  
ต่อไปนี้

(1) คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการ เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือ  
มูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.1

(2) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดย  
ไม่ทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ใช้แบบ สม.2

(3) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือ  
มูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.3

(4) คำขออนุญาตต่างๆ ให้ใช้แบบ สม.4

ข้อ 31 กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามข้อบัญญัติองค์การ  
บริหารส่วนตำบลนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูก  
สั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ 32 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

- (1) ถูกสั่งพักใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่า ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

1535

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

35 กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการ  
ประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรง  
แก่สุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 33 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาต สำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอน  
ใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ 34 ผู้ประกอบกิจการรายใดหรือผู้ใดไม่ปฏิบัติหรือฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษปรับไม่  
เกินพันบาท

ข้อ 35 นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลข้างมีง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การ  
บริหารส่วนตำบลนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ  
การบริหารส่วนตำบลนี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน ตุลาคม

พ.ศ. 2551

(ลงชื่อ)



(นายประพาส บาลลา)

นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลข้างมีง

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายอำนาจ พวงสำดี)

นายอำเภอพรรณานิคม

**อัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลข้างมิ่ง**  
**เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. 2551**

ประเภท	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)
<b>การเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย</b>	
การขนมูลฝอยและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง	
- ขนมูลฝอยหรืออุจจาระ หรือลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตร ต่อไป	
ลูกบาศก์เมตรละ	200
- เก็บเงินครั้งลูกบาศก์เมตร	100
- เก็บเงินครั้งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ 1 ลูกบาศก์เมตร	-
<b>การเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง</b>	
- ปริมาณ 20 ลิตร	
- อาคาร หรือเคหะที่พักอาศัย	เดือนละ 30
- อาคารร้านค้า หรือเคหะที่พักอาศัยที่ประกอบการค้า	เดือนละ 30
<b>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตในการประกอบกิจการรับทำการ</b>	
<b>ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับ</b>	
<b>ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ</b>	
(๑) รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ 5,000
(๒) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	ฉบับละ 5,000
ค่าธรรมเนียม (กรณีต้นฉบับสูญหายหรือถูกทำลาย)	ฉบับละ 200

- ท่อขนาด  $\varnothing$  60 มีปริมาตร = 0.1413 ลูกบาศก์เมตร
- ท่อขนาด  $\varnothing$  80 มีปริมาตร = 0.2515 ลูกบาศก์เมตร
- ท่อขนาด  $\varnothing$  100 มีปริมาตร = 0.3925 ลูกบาศก์เมตร